

Helyiségek bérbeadási szabályzata

A Pomázi Művelődési Ház és Könyvtár (a továbbiakban PMHK) az éves költségvetésben megszabott saját bevételeinek teljesítéséhez bérbe adhatja helyiségeit azzal a kitételrel, hogy az intézmény helyiségei elsősorban az Alapító Okiratban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban, a város kulturális koncepciójában és a munkatervben meghatározott feladatok ellátását szolgálják a törvényi háttér figyelembevételével.

I. A PMHK a következő helyiségeit adja bérbe:

1. Földszint:

- Színházterem
- Klubterem

2. Emelet:

- Harmónia terem
- Kaméleon terem
- Tükör terem
- Paletta terem
- Okosító terem

3. A PMHK épületében működő büfé és az intézmény külső területének (parkoló, zöld övezet) bérlete külön szerződés és megállapodás tárgyát képezi.

II. Szerződéskötés szabályai:

1. A PMKH a bérlővel minden esetben szerződést köt, mely szerződésnek lehetőleg a rendezvény előtt, minimum 1 héttel, mindkét fél aláírásával ellátva létre kell jönnie. A szerződést a PMHK igazgatójával való egyeztetés után a gazdasági ügyintéző, vagy közművelődési munkatárs köti meg.

2. A megállapodásnak tartalmaznia kell a következőket:

- a) bérlő adatai
- b) a helyiség (ek) neve
- c) a tervezett tevékenység
- d) a bérbevétel időpontja (...től-...ig, egyszer, többször, rendszeresen stb.)
- e) a bérleti díj összege, a fizetés módja
- f) a kaució összege
- g) a bérbevétel egyéb lehetséges feltételei (pl. házirend betartása, plakátozás mikéntje, szükség esetén biztonsági személyzet megszervezése, dohányzásra

kijelölt terület biztosítása, stb.)

- h) a PMHK vállalásai (ügyelet, takarítás, berendezés, egyéb segítség megállapodás szerint)

III. Terembérlettel kapcsolatos további feltételek, előírások:

1. Az ingyenes és kedvezményes rendezvények szervezői minden külső fizetési kötelezettségnek (fellépők bére, Artisjus jogdíjak) kötelesek eleget tenni, ezeket nem terhelik rá a PMHK-ra.
2. Azonos időpontban szóló igények esetén a felhasználók között az arányosság elvét kell alkalmazni, azok élveznek előnyt, akik az összehasonlításban kevesebb időpontra jelentettek be igényt.
3. Előnyt élveznek azok, akik egyéb közhasznú felajánlást tesznek. Ide értendő az is, ha a bérlő a város lakosai számára ingyenes szolgáltatást nyújt.
4. Amennyiben a bérlő az igényelt időpontban saját hibájából mégsem tart rendezvényt és erről legkésőbb a rendezvény időpontja előtt 10 nappal nem értesíti a PMHK-t, két ilyen alkalom után elveszti ingyenes terembérleti jogosultságát.
5. Ingyenes terembérletre kizárólag hétköznap, nyitvatartási időben van lehetőség. (Hétfő - Péntek: 8.00 – 20.00)
6. Abban az esetben, ha a civil szervezetnek a rendezvényből bevétele keletkezik (belépő díj, foglalkozás díj stb.) így nem jogosult az ingyenes csak a kedvezményes terembérleti használatra.
7. A PMHK saját programjai előnyt élveznek, így szükség esetén az ingyenes terembérlet időpontjai – a terembérleti szerződésben foglaltak szerint - lemondhatóak.
8. A civil szervezetek minden év december 15. napjáig élhetnek a lehetőséggel, hogy leadják jövő évi teremigényeiket. Rendszeres használat esetén ez az igény nem lehet több heti egy alkalomnál, a bérlő tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha az PMHK-nak nincs szabad kapacitása az igényelt időpontban, a kérése elutasításra kerülhet.

IV. Bérlők köre:

1. Profit orientált külsős bérlők:

- a) Színházi előadások
- b) Valamilyen szolgáltatást nyújtók köre
- c) Üzleti tevékenység (vásárok, termékbemutatók stb.)
- d) A PMHK alaptervékenységéhez nem kapcsolható rendezvények, összejövetelek.
- e) Nem helyi rendezvények (kivétel az ingyenes használatra jogosultság esetén)
- f) A bérbevevő számára jelentős önálló bevételt eredményező rendezvények (pl. szilveszter, bálók, esküvők, családi események)

2. 50%-os kedvezményes terembérleti díjra jogosultak

A kedvezményes díjra jogosultak azon kulturális közösségek, melyek a PMHK, illetve a város rendezvényein az adott év folyamán ingyenesen közreműködnek, valamint a PMHK-ban végzett tevékenységükkel eladható produktumot, szolgáltatást hoznak létre, pl. képzőművészeti kiállítási anyag megalkotása, fellépésre alkalmas táncprodukciók stb.

3. Bevétel nélküli rendezvények

Az Alapító Okiratban foglaltak, és az intézményi hasznosítás alapján az igazgató saját hatáskörben döntést hozhat a kedvezményes, rezsizdíjas vagy ingyenes igénybevételeiről.

4. Ingyenes terembérlésre továbbá ingyenes technikai és egyéb tárgyi eszközök bérlésére jogosultak

- a) Az egész város részére közhasznú tevékenységek (pl. tüdőszűrés, közmeghallgatás, ingyenes egészségügyi szűrések, véradás, önkormányzati ünnepek stb.)
- b) Az országos, önkormányzati választások, népszavazás
- c) Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testületének megválasztott képviselői a választópolgárokkal történő kapcsolattartás céljából, havonta egy alkalommal, 1 óra időtartamban
- d) Az intézmény saját klubjai, szakkörei, tanfolyamai, rendezvényei amennyiben az intézmény adott évi költségvetése lehetővé teszi.
- e) Karitatív rendezvények. A bevétel igazoltan jótékonyági célra történő felhasználásával.
- f) Minden pomázi civil szervezet, aki év december 15 napjáig leadja következő éves igényét.
- g) A településen működő köznevelési és közoktatási intézmény bevétel nélküli rendezvényeire évi egy alkalommal. (pl. városi szülői értekezlet stb.)
- h) Pomáz Város Nemzetiségi Önkormányzatainak bevétel nélküli rendezvényeire évi egy alkalommal.

V. A PMHK technikai eszközei - együttesen TECHNIKAI CSOMAG, mely 1 fő technikai személyzettel igényelhető a bérbeadási szabályzathoz csatolt díjszabási táblázat alapján.

Hang-technika:

- keverő
- hangfalak
- kábelek
- mikrofonok, mikroportok
- kontroll hangfalak

Fény-technika:

- színházi reflektorok
- PAR lámpák
- RGB led lámpák

Vizuális-technika:

- projektor
- vetítövászón
- lap-top

VI. A Pomázi Művelődési Ház és Könyvtártól igénybe vehető szolgáltatások megállapodás alapján, a terembérlési szerződés mellékleteként:

1. Szakmai kompetencia biztosítása (igény szerint)

- műsor
- dekoráció

2. Egyéb

- plakát, szórólap kihelyezése
- ruhatáros helység biztosítása
- gyerekbirodalom biztosítása

VII. Egyéb rendelkezések

1. A bérbevétel feltétele a rendezvény előtt két héttel megkötött írásbeli szerződés, és a szolgáltatásokról való megállapodás.
2. Megkötött terembérlési szerződés lemondása: 10 nappal a rendezvény előtt mindkét fél jogkövetkezmény nélkül felbonthatja a szerződést.
3. Amennyiben más időpontra nem tehető közszolgálati rendezvény jön közbe, a művelődési ház a már előzőleg szerződött félnek ugyanazokkal a feltételekkel, más időpontban köteles helyiséget biztosítani.

TEREMBÉRLÉTI DÍJAK

Teljes áru terembérlési díjak – nem rendszeres bérlők
(Kedvezményes díj: 50 %)

Helyiség	Hétfő - Szombat	Vasárnap és ünnepnap (min. 4 óra)	Hétfő – Szombat + Technikai csomag	Vasárnap és ünnepnap (min. 4 óra) + Technikai csomag
Színházterem	15.000 Ft/óra	20.000 Ft/óra	25.000 Ft/óra	30.000 Ft/óra
Klubterem	8.000 Ft/óra	10.000 Ft/óra	12.000 Ft/óra	15.000 Ft/óra
Emeleti termék	4.500 Ft/óra	6.000 Ft/óra	8.000 Ft/óra	10.000 Ft/óra
Klubterem + Színházterem	20.000 Ft/óra	25.000 Ft/óra	35.000 Ft/óra	40.000 Ft/óra
Egész ház	40.000 Ft/óra	50.000 Ft/óra	60.000 Ft/óra	70.000 Ft/óra

Teljes áru terembérlési díjak – rendszeres bérlők (minimum heti 1 alkalom)
(Kedvezményes díj: 50 %)


Helyiség	Hétfő - Szombat	Hétfő – Szombat + Technikai csomag
Színházterem	13.000 Ft/óra	15.000 Ft/óra
Klubterem	6.500 Ft/óra	8.000 Ft/óra
Emeleti termék	4.200 Ft/óra	4.500 Ft/óra

A feltüntetett árak nem tartoznak áfa körbe.

Jelen szabályzat 2022. szeptember 1. napjától lép hatályba.

Pomáz, 2022. július 4.




Nyári Darinka
PMHK igazgató

